

ŠTATÚT RADY ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA pri Centre voľného času, Strojársená 3, 040 01 Košice

V súlade so zákonom NR SR č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov /ďalej len „zákon NR SR č. 596/2003 Z.z.“/ a vyhláškou Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z.z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení /ďalej len „vyhláška Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z.z.“ / Rada školského zariadenia pri Centre voľného času, Strojársená 3, Košice vydáva tento štatút rady školského zariadenia.

Základné ustanovenie

Článok I.

- (1) Rada školského zariadenia sa zriaďuje pri Centre voľného času, Strojársená 3 v Košiciach (ďalej CVČ).
- (2) Sídlo rady školského zariadenia (ďalej RŠZ) je Strojársená 3, Košice.

Pôsobnosť a poslanie RŠZ

Článok II.

(1) RŠZ je ustanovená podľa §2 a § 24 zákona NR SR č.596/2003 Z.z. a vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z.z. s pôsobnosťou v rámci Centra voľného času, Strojársená 3, Košice.

(2) RŠZ je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy návštevníkov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly, posudzuje a vyjadruje sa k činnosti Centra voľného času a k práci vedúcich zamestnancov tohto zariadenia.

Činnosť RŠZ

Článok III.

- (1) RŠZ sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci CVČ.
- (2) RŠZ:
 - a) uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa školského zariadenia,
 - b) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa,
 - c) predkladá návrh na odvolanie riaditeľa, alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa; návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením,
 - d) vyjadruje sa ku koncepcijným zámerom rozvoja CVČ, ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 3 zákona NR SR č. 596/2003 Z.z. a to najmä:
 - návrhy na počty návštevníkov CVČ,
 - návrh rozpočtu,
 - návrh na vykonanie hospodárskej činnosti CVČ,
 - správa o výchovno-vzdelávacej činnosti a jej výsledkoch,
 - správa o výsledkoch hospodárenia CVČ,
 - informácia o pedagogicko – organizačnom a materiálno – technickom zabezpečení a výchovného procesu.
- (3) RŠZ vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školského zariadenia:
 - a) posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a určí poradie navrhovaných kandidátov tajným hlasovaním,
 - b) odovzdá bezodkladne výsledky výberového konania zriaďovateľovi školského zariadenia

Zloženie RŠZ

Článok IV.

- (1) RŠZ pri Centre voľného času, Strojárska 3, Košice má 11 členov.
- (2) Členmi rady školského zariadenia sú:
 - 2 zvolení pedagogickí zamestnanci
 - 1 zvolený nepedagogický zamestnanec
 - 4 zvolení zástupcovia rodičov
 - 4 delegovaní zástupcovia zriaďovateľa

Spôsob voľby členov RŠZ

Článok V.

- (1) Voľba zástupcov rodičov sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov detí navštevujúcich CVČ
- (2) Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do RŠZ sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov CVČ .
- (3) Voľba zástupcov nepedagogických zamestnancov do RŠZ sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov CVČ.
- (4) Funkčné obdobie RŠZ je štyri roky.
- (5) Členstvo v rade školského zariadenia zaniká:
 - a) uplynutím funkčného obdobia RŠZ,
 - b) vzdaním sa členstva,
 - c) odvolaním, ak bol člen RŠZ právoplatne odsúdený za úmyselne spáchaný trestný čin, alebo si nesplní povinnosti vyplývajúce z členstva v RŠZ,
 - d) ak zástupca pedagogických zamestnancov, alebo nepedagogických zamestnancov CVČ prestane byť zamestnancom CVČ,
 - e) ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť návštevníkom CVČ,
 - f) odvolaním člena, ktorý je delegovaný zástupcom zriaďovateľa,
 - g) obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
 - h) smrťou člena, alebo vyhlásením za mŕtveho

Pravidlá rokovania RŠZ

Článok VI.

- (1) RŠZ na svojom prvom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu a podpredsedu RŠZ.
- (2) Predsedu a podpredsedu RŠZ volia členovia RŠZ nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov rady.
- (3) Predsedu rady školského zariadenia RŠZ odvolá:
 - ak bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
 - ak sám požiada o uvoľnenie z funkcie.
- (4) Predsedu RŠZ môže odvolať, ak:
 - a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov
 - b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona NR SR č. 596/2003 Z.z., vyhláškou Ministerstva školstva č.291/2004 Z.z. alebo štatútom RŠZ
- (5) RŠZ je uznášania schopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
- (6) Na platné uznesenie RŠZ je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov.
- (7) RŠZ sa schádza dvakrát ročne.

- (8) K určeným písomným materiálom sa RŠZ môže vyjadriť aj „per rollam“, teda ich rozposlaním e-mailom všetkým členom rady školy bez zvolania formálneho zasadnutia. V tomto prípade predseda rady školského zariadenia predloží e-mailom návrh rozhodnutia (stanoviska) RŠZ a v prípade potreby aj iné relevantné doklady všetkým členom RŠZ na vyjadrenie sa k predloženému návrhu v stanovenej lehote.

Ak sa člen v stanovenej lehote nevyjadrí, platí, že sa nezúčastnil rozhodovania a nepovažuje sa za prítomného.

Pre uznášaniaschopnosť takéhoto rozhodovania sa vyžaduje, aby sa rozhodovania (hlasovania) zúčastnila nadpolovičná väčšina všetkých členov RŠZ a pre platnosť rozhodnutia (stanoviska) musí vyjadriť súhlas nadpolovičná väčšina všetkých členov RŠZ na hlasovaní.

Hlasovanie sa uskutoční e-mailovou poštou tak, že na vyhotovenom písomnom návrhu rozhodnutia (stanoviska) bude uvedený:

a) predmet, o ktorom sa rozhoduje/hlasuje,

b) dátum, dokedy má člen rady školy vyjadriť svoje rozhodnutie/hlasovanie.

Predmet rozhodnutia (stanoviska) doplní hlasujúci člen RŠZ výsledkom hlasovania jasne označenom: „za“ alebo „proti“, alebo „zdržal sa“ hlasovania. O prijatí alebo neprijatí návrhu rozhodnutia (stanoviska) bude každý člen rady školy následne oboznámený.

- (9) V prípade mimoriadnych okolností môže rada školy zasadať aj dištančným spôsobom s využitím vhodných elektronických foriem komunikácie. Rokovanie bude prebiehať podľa platného štatútu

Práva a povinnosti členov RŠZ

Článok VII.

- (1) Člen RŠZ má právo:

- voliť a byť volený
- navrhovať kandidátov na funkciu predsedu, podpredsedu a člena územnej školskej rady
- byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania RŠZ a slobodne sa k nim vyjadrovať,
- predkladať na rokovanie RŠZ vlastné námety prípadne námietky a pripomienky
- hlasovať o všetkých uzneseniach RŠZ,

- (2) Člen rady školského zariadenia je povinný zúčastňovať sa jej zasadnutí.

Aj ospravedlnená neúčast' na štyroch po sebe nasledujúcich zasadnutiach RŠZ sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školského zariadenia podľa tohto štatútu.

- (3) Člen rady školského zariadenia je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Povinnosti predsedu RŠZ

Článok VIII.

- (1) Predseda RŠZ je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školského zariadenia a koná v jej mene.

- (2) Za predsedu rady školského zariadenia môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá jej spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

- (3) Predseda rady školského zariadenia predkladá rade návrh štatútu rady školského zariadenia na schválenie.

- (4) Predseda rady školského zariadenia zvoláva, pripravuje a riadi schôdze rady. Predseda rady školského zariadenia zvolá radu najneskôr do 15 dní, ak o to požiadala tretina členov rady školského zariadenia, riaditeľ CVC alebo zriaďovateľ

- CVČ. Ak tak neurobí predseda, radu školského zariadenia zvolá a riadi jej podpredseda.
- (5) Uznesenie rady školského zariadenia alebo štatút, môže obmedziť právo predsedu rady konať v jej mene. Toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.
 - (6) Predseda rady školského zariadenia vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou. Výročná správa obsahuje:
 - prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia rady školského zariadenia,
 - zmeny a nové zloženie RŠZ, ku ktorému došlo v priebehu roka,
 - ďalšie údaje určené radou školského zariadenia
 - (7) Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školského zariadenia.

Vzťahy RŠZ a riaditeľa školského zariadenia **Článok IX.**

- (1) Predseda rady školského zariadenia informuje riaditeľa CVČ o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
- (2) Riaditeľ CVČ v súlade s plánom zasadnutí predkladá rade školského zariadenia príslušné materiály a to spravidla v písomnej forme a v požadovanom množstve.

Záverečné ustanovenia **Článok X.**

- (1) Rada školského zariadenia zabezpečuje svoju činnosť z prostriedkov rozpočtu CVČ.
- (2) Rada školského zariadenia nemá vlastný majetok.

Záverečné ustanovenia

- (1) Zmeny a doplnky v štatúte RŠZ sa môžu vykonávať v priebehu funkčného obdobia rady a to hlasovaním jej členov.
- (2) Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí Rady školského zariadenia dňa 6.10.2021 a od tohto dňa nadobúda účinnosť.

V Košiciach 11.10.2022

Igor Tymczák
predseda Rady školského zariadenia
pri Centre voľného času, Strojárskejšká 3, Košice